# 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULÁRIO PARA LEVANTAMENTO DE PROCESSO** | | | | | | |
| **Nome do Processo:** | |  | | | | |
| **Tipo:** | | **( ) gerencial ( ) finalístico (**   **) de apoio** | | | | |
| **Objetivo/finalidade:** | |  | | | | |
| **Público alvo:** | | **(**   **) servidores (**  **) vereadores ( ) cidadãos**  **( ) fornecedores ( ) Executivo ( ) outros:\_\_\_\_\_** | | | | |
| **Base legal orientadora do processo (leis, atos, portarias, etc):** | |  | | | | |
| **Participantes do processo:** | |  | | | | |
| **Canal para solução de problemas e sugestões (chefias, assistentes técnicos, gestor, etc):** | |  | | | | |
|  | | | | | | |
| **ETAPAS DOS PROCESSOS DE TRABALHO (Descrever as atividades do processo em ordem cronológica)** | | | **SETOR RESPONSÁVEL** | **USO DE RECURSOS DE INFORMÁTICA** | **DOCUMENTOS PRODUZIDOS NA ETAPA** | **PRAZO DE EXECUÇÃO (em dias)** |
| 1 |  | |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsáveis pela elaboração** | | |
| **Nome** | **Cargo/Função** | **Matrícula** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Responsável pela aprovação/reprovação** | | |
| **Nome** | **Cargo/Função** | |
| João Morales | Presidente | |