



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

1

ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2022 – UASG 926470 PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICRO EMPRESA

A Câmara Municipal de Foz do Iguaçu torna público AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, do tipo **MENOR PREÇO**, que será **regida pela Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Ato da Presidência nº 46/2022, de 24 de maio de 2022**, todas combinadas com a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e demais normas regulamentares aplicáveis, tendo como objetivo a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva em sistemas de suporte de Data Center com cobertura a solução implementada na Câmara Municipal de Foz do Iguaçu**, e nas condições fixadas neste aviso. As propostas deverão obedecer às especificações e condições deste instrumento convocatório.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente contratação é a seleção de empresa para a prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva em sistemas de suporte de Data Center conforme descrito a seguir:

Item	Descrição do item	Quantidade
1	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva em sistemas de suporte de Data Center com cobertura a solução implementada na Câmara Municipal de Foz do Iguaçu	120horas/ano

1.2. Para a correta precificação a empresa poderá realizar a vistoria na sede da Câmara Municipal de Foz do Iguaçu para identificação dos softwares, devendo agendar a vistoria através do telefone 45-35218100 com o servidor Nei Schlotefeldt.

2. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

2.1. Os produtos/serviços serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na proposta;

2.2. Os produtos/serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratante, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

2.3. Os produtos/serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e consequente aceitação.



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

2.3.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

2.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

3. CAPACITAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA E DESCRIÇÃO DOS SOFTWARES

3.1. A empresa deverá apresentar, no mínimo, os seguintes requisitos:

- a) Profissional com certificação IE – Implementation Engineer ou TA – Technical Architect ao menos nos produtos Dell EMC PowerEdge e Dell EMC Unity em nível IE ou TA, visando garantir o suporte capacitado nessas soluções;
- b) Profissional capacitado e certificado a operar as soluções de backup com nível Certified Engineer e Dell EMC tape Powervault;
- c) Profissional capacitado e certificado em soluções de firewall nos níveis Certified Engineer, Email Protection engineer, XG Firewall Engineer, Certified Technician;
- d) Profissional com certificações Microsoft Certified Solutions Associate Windows Server 2012 ou superior, Microsoft Specialist, Microsoft Certified Professional.

3.2. A empresa deverá prestar os serviços nos seguintes softwares:

- a) Firewall – Sophos XG230
- b) Backup – Arcserve UDP instalado em servidor Dell R740
- c) Virtualização – Hyper-V instalado em servidor Dell R640.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. A contratante obriga-se a:

- a) Solicitar a prestação dos serviços;
- b) Garantir total acesso à CONTRATADA para a realização dos serviços;
- c) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste documento;
- d) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos/serviços recebido provisoriamente com as especificações constantes neste documento e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- e) Efetuar o pagamento do preço ajustado na forma, prazos e condições previstas no Contrato;
- f) Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

- g) Garantir o fiel cumprimento do Contrato, obrigando-se a proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições do contrato;
- h) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A contratada obriga-se a:

- a) Realizar a prestação dos serviços dentro dos prazos estabelecidos;
- b) Garantir a boa qualidade dos serviços;
- c) Manter os dados cadastrais atualizados junto a contratante;
- d) Arcar com eventuais prejuízos causados a contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometidas por seus empregados, contratados ou prepostos envolvidos na execução do contrato;
- e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas;
- f) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quanto ao fornecimento;
- g) Manter preposto aceito pela contratante, para representa-la na execução do contrato;
- h) Acatar as orientações da contratante, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- i) Reportar imediatamente ao órgão responsável pela gestão do contrato, quaisquer anormalidades, erros e irregularidades observadas;
- j) Submeter-se, dentro do escopo e das cláusulas pactuadas no contrato, às determinações do órgão responsável pela gestão do contrato e das autoridades da contratante;
- k) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pela contratante;
- l) Cumprir dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados;
- m) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
- n) Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento de todas as disposições e acordos relativos à legislação social e trabalhista em vigor, especialmente no que se refere ao pessoal alocado nos serviços objeto do contrato, inclusive as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para o aprendiz.



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

6. DA SUBCONTRATAÇÃO

6.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

7. DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado até o 15º dia contados do recebimento definitivo dos serviços, condicionado a apresentação da Nota Fiscal Eletrônica/Fatura correspondente e demais documentos pertinentes, desde que cumpridas às cláusulas contratuais e obedecidas às condições para liberação dos valores;

7.2. Na eventualidade de ocorrer atraso no pagamento, o valor será atualizado pela variação acumulada do IPCA/IBGE, ocorrida entre a data de seu adimplemento e a do efetivo pagamento, calculada pro rata tempore.

8. DAS SANÇÕES

7.1 Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao proponente que convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

- 7.1.1 Propor objeto que não atenda a especificação técnica;
- 7.1.2 Não entregar o produto proposto;
- 7.1.3 Apresentar documentação falsa;
- 7.1.4 Causar atraso na execução do objeto;
- 7.1.5 Não mantiver a proposta;
- 7.1.6 Comportar-se de modo inidôneo;
- 7.1.7 Declarar informações falsas; e
- 7.1.8 Cometer fraude fiscal.

7.2 Independentemente das sanções do item anterior, a declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:

- 7.2.1 Fizer declaração falsa;
- 7.2.2 Apresentar documento falso;
- 7.2.3 Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- 7.2.4 Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

- 7.2.5 Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 7.2.6 Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados;
- 7.2.7 Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- 7.3 Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:
- 7.3.1 Apresentar declaração falsa: multa de 20% (vinte por cento);
- 7.3.2 Deixar de apresentar documento: multa de 10% (dez por cento);
- 7.3.3 Não mantiver sua proposta: multa de 20% (vinte por cento);
- 7.4 Caberá multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, não fornecer o objeto proposto, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Foz do Iguaçu, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.
- 7.5 A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade.
- 7.6 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas na minuta do Contrato.
- 7.7 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa.
- 7.8 As multas pecuniárias serão recolhidas no Banco do Brasil, agência 0140-6 – C/C 1729-9, Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu, sob pena de inscrição em dívida ativa municipal.
- 7.9 As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente.

Foz do Iguaçu, 16 de Novembro de 2022